

Geschäftsnummer:

Bitte den Antrag in drei Stücken einreichen!

HL

Antrag
auf Annahme von gesetzlichen oder gesetzlich zugelassenen Zahlungsmitteln zur
Hinterlegung bei dem Amtsgericht - Hinterlegungsstelle -

1. Name, Vorname, Geburtsdatum und Anschrift des Hinterlegers (bei juristischen Personen zusätzlich Angabe der Firma sowie d. gesetzl. Vertreters sowie ggf. HR-Nummer und Sitz des AG, bei dem die Eintragung erfolgt ist)

Hinterlegervertreter (Name, Vorname, Beruf und Anschrift)

2. Betrag

EUR - in Buchstaben:

EURO

3. a) Bestimmte Angabe der Tatsachen, welche die Hinterlegung rechtfertigen, insbesondere Bezeichnung der Sache der Behörde oder des Gerichts und des Aktenzeichens, wenn die Angelegenheit, in der hinterlegt wird, bei einer Behörde oder einem Gericht anhängig ist

b) Bezeichnung der dem Antrag beigefügten Schriftstücke

Hinterlegung gemäß § 10 des Grundbuchbereinigungsgesetzes (GBBerG) für die in

c) Abt. II/III lfd. Nr. eingetragene
Hypothek/Buchhypothek/Briefhypothek/Grundschild/Höchstbetragshypothek/Reallast/Renten
schuld in Höhe von Reichsmark/Goldmark/Feingold/Mark für
(Gläubiger)

für das in gelegene Grundstück,

eingetragen im Grundbuch von Blatt

Mithaft besteht im Grundbuch von Blatt

Hinterlegungsbetrag in EURO: Nennbetrag (Grundschild, Hypothek)
2,93375

bzw.: Nennbetrag Höchsbetragshypothek)
3,91166

4. Bezeichnung der Personen, die als Empfangsberechtigte für den hinterlegten Betrag in Betracht kommen, nach Namen (ggf. Geburtsname), Vornamen, Geburtsort und -datum, Beruf und Wohnung

... b.w. / Anlage

<p>5. Falls zur Befreiung des Schuldners von seiner Verbindlichkeit hinterlegt wird:</p> <p>Angabe, ob auf das Recht zur Rücknahme verzichtet wird</p> <p>, den</p>	<p>Diese Spalte ist nicht auszufüllen, wenn eine Prozesssicherheit hinterlegt wird!</p> <p>Auf das Recht zur Rücknahme wird verzichtet.</p> <p>(Unterschrift)</p>
---	---

HL

A n n a h m e a n o r d n u n g

1. _____ EUR - in Buchstaben: _____ EURO

- als neue Masse
- zu der im Geldhinterlegungsbuch unter GHB-Nr. verzeichneten Masse als Hinterlegung anzunehmen.
- Der Betrag ist umzubuchen von Verwahrbuch _____ Nr. eingezahlt am _____.
- Zahlungsfrist** für Antragsteller _____
- Nach Fristablauf:** Rückgabe der Annahmeanordnung an die Hinterlegungsstelle

- 2. Original nebst 1 Abschrift der Annahmeanordnung per Post an die Landeshauptkasse - Zentrales Forderungsmanagement -
- Original nebst 1 Abschrift der Annahmeanordnung über Hinterleger und Zahlstelle an die Landeshauptkasse - Zentrales Forderungsmanagement - (Einzahlung erfolgt bei der Zahlstelle)
- 3. Zahlungsaufforderung (HS 5) an Antragsteller/Vertreter
- Nachricht an:
- 4. Wiedervorlage nach/am _____
- Weglegen

, den
 Amtsgericht
 - Hinterlegungsstelle -

(Dienststempel)

(Rechtspfleger/in)

EUR

Q u i t t u n g

i.B. _____ EUR

sind am _____ als Geldhinterlegung eingezahlt worden.

Gebucht: EGH-Nr. _____

GHB Nr. _____

Brandenburg a. d. H., den
 - Hinterlegungskasse -

(Dienststempel)

 Buchhalter(in)

 Buchhalter(in)